

PLA D'OBERTURA – Juny 2020

ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL ELS PICAROLS

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020, estableix que cada centre educatiu elabori el seu Pla d'Obertura de centres i apliqui les mesures de seguretat que aquest pla estableix abans de l'admissió dels alumnes.

Seguint les instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius per al desplegament d'aquest pla, el centre ha elaborat el següent Pla d'Obertura.

Aquest Pla garanteix totes les mesures de seguretat establertes, i s'adjunten en l'annex.

Data d'informació al Consell Escolar: 5 de juny de 2020

1.- ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL

L'escola obrirà amb un màxim de 5 infants per aula i amb infants nascuts l'any 2018 i 2017, i els infants del 2019 que hagin complert un any en data anterior 7 de maig.

L'horari de l'escola és de de 9.00 a 13.00h. El preu mensual serà de 160 euros.

El període d'obertura del 8 de juny al 21 de juliol.

El retorn de l'escola dels infants és voluntari. S'envia una circular a les famílies sol·licitant si volen optar aquest servei d'acollida i de conciliació laboral i familiar. (Veure annex).

Un cop recollides les sol·licituds s'envia informació a les famílies i es realitza una reunió on line per tal d'explicar en detall les mesures de seguretat i d'organització en l'obertura de l'escola i resoldre dubtes.

La resta d'infants es continuaran atenent de forma telemàtica.

1.1.- Organització equip educatiu

La direcció informa a totes les educadores la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomalogia de COVID19 al departament de salut laboral de Suara.

Si es confirma la seva vulnerabilitat aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats de l'escola.

L'organització de l'equip en funció de si poden realitzar atenció directa és la següent:

NOM I COGNOM	VALORACIÓ SALUT LABORAL
E.T.C.	Activitat no presencial amb infants
C.M.V	-----
L.M.J.	-----
L.J.V.	-----
E.P.P.	-----
M.A.G.	-----
N.V.M	Activitat no presencial amb infants
N.M.A.	Activitat no presencial amb infants
M.R.C	-----
A.R.J.	-----
M.F.S.	-----
L.C.M.	-----

1.2.- Organització grups infants

Un cop recollides les respostes de les famílies es realitzaran 3 grups

Grup 1: aula somnis Nascuts 2018	Grup 2: aula Moixaines Nascuts 2017	Grup 3 Aula petons Nascuts 2017
L.F.H. R.V.V. A.E.P. J.B.S. D.D.P. (gener 2019)	J.D.P. J. S.S. E.A.F. G. R.P.	X.O.L. G.R.A. M.T.C. (2018) N.B.T.(a partir 29/6/20) A.B.S.(juliol)

1.3.- Organització grups

Tenint en compte el grup d'infants, 6 educadores realitzaran l'activitat presencial:

- 3 com a educadores de referència del grup
- 3 de suport a un grup concret
- A més a més, hi haurà una coordinadora per tasques de gestió.

Per tal de facilitar l'organització i mantenir els grups aïllats, l'organització és la següent:

GRUP	EDUCADORA de REFERÈNCIA	EDUCADORA SUPORT	AULA	HORARI PATI	ENTRADES	SORTIDES
Grup 1	L.M.J.	E.P.P.	Somnis	Zona 1	8.45 a 8.55	12.45 a 12.55
Grup 2	A.R.J.	C.M.V.	Moixaines	Zona 2	8.55 a 9.05	12.55 a 13.05
Grup 3	M.A.G.	T.R.C.	Petons	Zona 3	9.05 a 9.15	13.05 a 13.15

2.- PLANIFICACIÓ D'ACTIVITATS

2.1.- Activitats de caràcter presencial

El treball pedagògic amb l'obertura de l'escola es basa en l'acollida d'infants, tenint en compte que els infants han estat moltes setmanes sense contacte presencial a l'escola, i a més a més, alguns d'ells no tenen l'educadora de referència.

Per tant, les propostes planificades estan orientades a atendre i donar resposta a les necessitats que manifestin, oferint el temps necessari per assegurar un clima de confiança i seguretat per tal de facilitar el vincle amb l'educadora actual de referència.

Una part molt important de la jornada és el treball dels hàbits i les rutines diàries (rentar cara i mans, beure aigua, canvi de bolquers, anar al wc,...). És per això, que dediquem molt temps a la higiene, aplicant les mesures higièniques del departament de salut amb l'obertura de l'escola (rentar mans l'arribada i a la sortida de l'escola, abans i després d'esmorzar, abans i després canvi bolquers o anar wc., abans i després de fer activitats,...), A mig matí oferim l'esmorzar que cada infant porta en una carmanyola.

Altres propostes educatives que proposem infants és el treball per ambients, activitats de música, projecte de literatura, joc lliure, pati, experimentació (amb material d'un sol ús),... Aquestes activitats es proposen en funció de les necessitats, interessos i capacitats a desenvolupar dels infants.

2.2.- Accions de caràcter telemàtic

Amb l'objectiu és oferir recursos, comunicació, acompanyament, suport,... a les famílies per fer més fàcil l'estada a casa ,realitzem les següents accions:

- recursos educatius :les educadores que no fan atenció presencial es comuniquen amb les famílies per oferir diferents propostes i recursos educatius per fer a casa mitjançant vídeos elaborats per les educadores, enllaços de webs,...

Les activitats que es proposen es garanteix el desenvolupament dels infants

(llenguatge verbal, visual, matemàtic, manipulatiu, plàstic, musical,) per tal de garantir un desenvolupament òptim de les capacitats dels infants.

Aquesta comunicació es realitza mitjançant la plataforma Kindertic, emails i carpeta d'aula del drive on queden guardats tots els recursos per tal que les famílies que ho desitgin els poden utilitzar.

- Videoconferències aules : Es realitzen videoconferències amb els infants en funció de les necessitats de les famílies (realitzant una petita activitat com explicar un conte, titelles, activitat de relaxació...)

- Xarxes socials: Cada dia per xarxes socials (instagram i facebook) es penja una proposta educativa per realitzar amb els infants, la qual hi tenen accés al públic en general i no exclusivament les famílies de l'escola.

3.- MESURES DE SEGURETAT ESTABLERTES

3.1.- Requisits incorporació escola infants

Per poder reincorporar-se els infants han de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Lliurar una fotocopia del calendari vacunal al dia.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta, amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies o persones tutores han de presentar abans del dia 5 de maig una declaració responsable, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

L'escola informarà per missatge i també a la reunió que les famílies han de vigilar diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar a l'escola. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir a l'escola.

3.2.- Requisits incorporació equip

Com s'ha comentat apartat anterior d'organització equip educatiu, s'especifica quines educadores poden realitzar activitat presencial a l'escola. Al tenir 3 grups d'infants hi haurà 6 educadores realitzant activitat presencial (3 educadores de referències i 3 educadores de suport per garantir traçabilitat). Tot i que les educadores de suport tindran el mínim contacte amb els infants del seu grup. A més a més, hi haurà una coordinadora per tasques de gestió.

La resta de l'equip educatiu continuaran fent teletreball per fer acompanyament telemàtic als infants que no vindran a l'escola, i si cal alguna substitució de les educadores que atenen els infants a l'escola.

Les educadores a l'arribada a l'escola se'ls hi prendrà la temperatura amb un termòmetre làser, després s'han de canviar al vestuari i les sabates, guardar la roba que portaven amb un bossa i posar-se la roba exclusivament per l'escola. El finalitzar l'atenció amb els infants, la roba utilitzada es rentarà a l'escola.

Abans d'iniciar l'obertura de l'escola tots els membres de l'equip realitzaran la formació de PRL específica de COVID i el visionat dels vídeos sobre el coronavirus.

3.3.- Espais

Abans d'iniciar l'obertura de l'escola l'equip educatiu prepararà els espais i materials, per adaptar-lo a les mesures higièniques i a l'atenció de l'edat del grup d'infants.

Les activitats del pati es realitzaran fora de la franja horària de més calor (12.00 a 13.00h).

S'habilitaran 3 espais diferenciats de pati per cada grup d'infants, i amb material específic per aquest grup.

Si cal descans dels infants es farà a la mateixa aula.

S'evitarà desplaçament a altres espais. Els 2 únics espais utilitzats seran l'aula assignada i zona del pati assignada

No es disposarà de l'espai per deixar el cotxet, per tal de facilitar l'entrada dels infants. Si fos necessari s'adaptarà un espai fora del pas dels infants i de l'equip educatiu.

3.4.- Entrades i sortides

Les famílies no accedeixen a l'interior del centre escolar i els infants han d'entrar tots junts per grup, sense contacte amb la resta de grups.

Les educadores (educadora de referència i si cal educadora de suport del grup) recullen i acompanyen els infants seguint els horaris d'entrades i sortides que té establert cada grup.

S'ha establert un horari d'entrada i sortida de 10 minuts per cada grup d'infants.

S'utilitzarà l'accés de l'entrada principal.

A l'arribada a l'escola els infants es treuen les sabates i aniran amb mitjons. El primer dia a la maleta portaran unes sabates exclusivament per l'escola per anar al pati i l'aula, i es quedaran a l'escola.

Es vetllarà perquè els infants dels diferents grups d'edat no coincideixin als passadissos.

Els infants poden portar una carmanyola amb l'esmorzar i estris per prendre'l.

Abans d'obertura escola les famílies poden portar material (bolquers,...) i els que no vindran podran recollir el material que tenen a l'escola.

ANNEXES

RENTAT DE MANS

Es tracta d'una de les mesures de protecció més importants. Per això, és imprescindible l'entrenament de tots aquells infants que puguin començar a fer-ho d'una manera autònoma. En cas que no sigui així, caldrà dur a terme un rentat de mans acompanyat de manera freqüent.

Els infants es rentaran les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)
- Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Les educadores i professionals es rentaran les mans:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i del personal
- Abans i després del canvi de bolquers
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

A cada aula i als diferents espais de l'escola es disposarà de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús, com també de dispensadors de solució hidroalcohòlica i una paperera amb tapa.

Les educadores que no tenen un grup assignat són les responsables de comprovar diàriament que hi hagi sabó, tovalloles d'un sol ús i l'estat dels dispensadors de solució hidroalcohòlica.

Un cop al dia, durant el moment d'anar al wc o del canvi de bolquers, es prendrà la temperatura dels infants per garantir que estan bé.

MATERIAL EDUCATIU

Tot el material educatiu joguines és material que es pot netejar i desinfectar amb facilitat

El material natural no s'utilitzarà, i el material per experimentació (farina,...) serà d'un sol ús. Cada grup d'edat tindrà un material específic.

Procés de neteja de material didàctic/joguines:

- de plàstic es rentaran cada dia al rentaplats
- de roba es rentaran a la rentadora a 60°C. Si és possible es rentaran un cop al dia, i com a mínim un cop a la setmana.
- de fusta es desinfectaran amb un drap humit amb solució d'alcohol propílic a 70°C o producte desinfectant, un cop al dia.

Es realitzarà una graella amb el material d'aula i de pati per registrar quan s'ha realitzat la neteja i desinfecció.

Les educadores que no tenen la responsabilitat d'un grup assignat realitzaran la neteja i desinfecció.

Els xumets i biberons es guardaran en una bossa individual i es retornarà a les famílies cada dia per a la seva neteja i desinfecció diària.

Els pitets i estovalles si s'utilitzen es rentaran cada dia a la rentadora a 60°C, i els llençols un cop per setmana.

PROCEDIMENT CANVI DE BOLQUERS

1. Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovallolletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Després de cada ús es desinfecta zona del canviador i superfícies al voltant (escales,..) Poseu-vos els guants.
2. Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.
3. Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu el bolquer, però deixeu el bolquer mullat sota el nen. Aixequiu les cames de l'infant metre passeu les tovallolletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb els bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una

tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovallolletes brutes dins el bolquer brut.

4. Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic.
5. Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada i llanceu-los. Passeu-vos una tovallola humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.
6. Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llenceu-los. Tanqueu el bolquer.
7. Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.
8. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.
9. Renteu-vos les mans.

Si un infant està molt brut i s'ha de rentar, s'utilitzarà tovallola de roba d'un sol ús, i després es rentarà a 60°C.

PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN EL CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència a l'escola bressol:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic.
- Avisar pares, mares o tutors recollida infant.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària de pediatria.
- Informar al CAP de Manlleu, per tal que valori activar els protocols previstos si és necessari.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.
- Si es confirma sospita de COVID, notificar el cas a salut laboral per iniciar l'estudi de contactes, respecte dels professionals, de manera coordinada amb les autoritats de salut pública.

En cas d'aparició de símptomes en una treballadora:

- S'ha de quedar a casa i contactar amb la direcció, que a l'hora notificarà la sospita de possible cas de coronavirus a salut laboral.
- Es valorarà si és possible teletreballar. Si no és possible, es demanarà la baixa al CAP (serà considerada de contingència professional), segons indicacions de l'equip mèdic i Salut Pública.
- Si es confirma el contagi per coronavirus haurà d'informar a la direcció del Servei que haurà d'avisar a salut Laboral de Suara (que contactarà amb Salut Pública per coordinar les accions que considerin necessàries).

MASCARETES I GUANTS

S'utilitzaran mascaretes quirúrgiques o higièniques quan no es pugui mantenir la distància de seguretat.

Les mascaretes (FFP2) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat (2 metres). Es recomana a més a més, l'ús de pantalla facial quan es desenvolupin actuacions amb més risc d'esquitxades com per exemple canvi de bolquers.

Es recomana cobrir la roba amb un davantal de plàstic que es pugui desinfectar fàcilment o la utilització de bates d'un sol ús.

Els guants s'utilitzaran pel canvi de bolquers i l'hora de donar aliments als infants. L'ús de guants no eximeix el rentat de mans freqüent, i cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los.

Els canviadors i altres punts on sigui necessari llençar mascaretes o altres materials d'un sol ús, disposaran de papereres amb tapa i pedal per garantir que es llencen de forma segura.

VENTILACIÓ I NETEJA

Es ventilarà abans de l'entrada i la sortida dels infants, i almenys 3 cops almenys 10 minuts cada vegada.

Es tindrà la porta d'accés al pati o les finestres obertes, per afavorir ventilació. S'utilitzarà el sistema de geotèrmia per refrescar l'ambient en dies de calor.

Es netejarà i desinfectarà l'escola un cop al dia, de 14.30 a 19.30h

Durant el dia es netejarà canviadors, wc,.. cada vegada que se'n fa ús.

Es tindrà en compte d'intensificar la neteja i desinfecció en els diferents punts: interruptors, poms portes, taules, cadires, ordinadors, tablets, aixetes,....

CIRCULAR FAMÍLIES

La circular que es va enviar a les famílies per la obertura de l'escola és la següent:

Benvolgudes famílies,

El Departament d'Educació de la Generalitat, autoritat competent en matèria educativa a Catalunya, d'acord amb les recomanacions de les autoritats sanitàries, autoritza l'obertura de les llars d'infants a partir de l'inici de la Fase 2 de la desescalada, sempre que es garanteixi el compliment de les mesures de prevenció sanitàries i d'higiene.

Amb aquesta carta, l'Ajuntament de Manlleu us comunica que ha decidit reprendre el servei d'atenció presencial de les Escoles Bressol Municipals, amb les condicions i mesures de prevenció necessàries, que ens obliguen a un funcionament força diferent de l'habitual i que no ens permetran atendre la totalitat dels infants escolaritzats:

El servei que oferiran les EBM serà el següent:

- Inici de l'atenció presencial als infants a partir del dia 8 de juny i fins al 21 de juliol de 2020
- Horari únic de 9 a 13 h
- Sense servei de menjador
- Per a infants de com a mínim 12 mesos d'edat
- En grups de 5 infants
- Amb la mateixa quota: 160 € mensuals

Us demanem que ens comuniqueu el més aviat possible, i no més tard del dilluns dia 25 de maig, la vostra intenció de tornar a dur la vostra filla o el vostre fill a l'Escola Bressol.

D'aquesta manera podrem preveure quantes famílies hi esteu interessades i ens podrem organitzar.

Cal tenir en compte que, si no podem atendre totes les demandes, haurem de prioritzar les famílies monoparentals i les famílies en què tots dos progenitors treballin de forma presencial.

Ben cordialment,

Núria Font- Tècnica Educació Ajuntament Manlleu

Es garantiran totes les mesures de seguretat establertes